MEDEVENT
medical care @ events

Algemene Voorwaarden
MedEvent Evenementenzorg

1 DEFINITIES

In deze Algemene Voorwaarden wordt verstaan onder:

- **MedEvent**: MedEvent V.O.F., gevestigd in 's-Gravenhage, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 55312535.
- **Opdrachtgever**: De rechtspersoon of onderneming die een Overeenkomst sluit met MedEvent.
- **Diensten**: Alle door MedEvent geleverde medische diensten, waaronder EHBO-diensten, verpleegkundige diensten, artsen-diensten en medische begeleiding tijdens evenementen.
- **Medisch Personeel**: Door MedEvent ingezette EHBO'ers, verpleegkundigen, physician assistants, artsen en overige medische functionarissen.
- **Overeenkomst**: Iedere overeenkomst tussen MedEvent en de Opdrachtgever betreffende de levering van Diensten.
- **Honorarium**: De financiële vergoeding die de Opdrachtgever aan MedEvent verschuldigd is.
- **Incident**: Elke medische gebeurtenis waarbij door MedEvent of haar personeel zorg wordt verleend.
- **AVG**: Algemene Verordening Gegevensbescherming.

2 TOEPASSELIJKHEID

1. Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, Overeenkomsten en aanvullende opdrachten tussen MedEvent en de Opdrachtgever.
2. Afwijkingen zijn alleen geldig indien deze schriftelijk tussen partijen zijn overeengekomen.
3. De toepasselijkheid van algemene voorwaarden van de Opdrachtgever wordt uitdrukkelijk uitgesloten.
4. Indien enige bepaling nietig of vernietigbaar blijkt, blijven de overige bepalingen onverminderd van kracht. Partijen zullen een vervangende bepaling overeenkomen.

3 OFFERTES EN TOTSTANDKOMING VAN DE OVEREENKOMST

1. Offertes van MedEvent zijn vrijblijvend tenzij een termijn van aanvaarding is opgenomen.
2. Een Overeenkomst komt tot stand door schriftelijke aanvaarding van de offerte door de Opdrachtgever.
3. Indien de aanvaarding afwijkt van de offerte, komt de Overeenkomst alleen tot stand na schriftelijke bevestiging door MedEvent.

4 UITVOERING VAN DE OVEREENKOMST

1. MedEvent voert de Overeenkomst uit naar beste inzicht, deskundigheid en professionaliteit passend bij de medische aard van de werkzaamheden.
2. MedEvent bepaalt welke medische professionals worden ingezet. De Opdrachtgever kan geen specifieke zorgverleners eisen tenzij schriftelijk overeengekomen.
3. MedEvent is gerechtigd derden in te schakelen voor de uitvoering van de Diensten.
4. De Opdrachtgever is verantwoordelijk voor:

- Het creëren van een veilige werkomgeving voor medische medewerkers.
- Voldoende voorzieningen zoals uitvalroutes, communicatie en werkruimte.
- Het verstrekken van relevante informatie, risico-inventarisaties (RI&E), plattegronden en veiligheidsplannen.

5. MedEvent behoudt het recht om werkzaamheden op te schorten indien de veiligheid van medewerkers of bezoekers niet gewaarborgd kan worden.

5 MEDISCHE AANSPRAKELIJKHEID EN VERANTWOORDELIJKHEDEN

1. Medisch personeel van MedEvent werkt volgens de meest recente richtlijnen EHBO (Rode Kruis/Oranje Kruis) en geldende professionele standaarden (BIG-wetgeving, Veldnorm Evenementenzorg, richtlijnen LPA/standaardprocedures).
2. MedEvent is verantwoordelijk voor de door haar ingezette medische professionals, maar niet voor omstandigheden die buiten haar invloedssfeer liggen.
3. De Opdrachtgever dient ervoor te zorgen dat het evenement of de locatie voldoet aan alle wettelijke vereisten, waaronder vergunningen, veiligheidsvoorschriften en inzetnormen.

6 WIJZIGINGEN VAN DE OPDRACHT

1. Indien tijdens de uitvoering blijkt dat een wijziging van de opdracht noodzakelijk is, stelt MedEvent de Opdrachtgever hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte.
2. Meerwerk wordt op basis van nacalculatie in rekening gebracht.
3. Wijzigingen treden alleen in werking na schriftelijke bevestiging.

7 ANNULERING EN VERPLAATSING DOOR DE OPDRACHTGEVER

1. Bij annulering door de Opdrachtgever gelden de volgende kosten:
   - **Binnen 1 week vóór aanvang**: 100% van het totaalbedrag.
   - **Binnen 2 weken vóór aanvang**: 75% van het totaalbedrag.
   - **Binnen 4 weken vóór aanvang**: 50% van het totaalbedrag.
   - **Meer dan 4 weken vóór aanvang**: 25% van het totaalbedrag.
2. Verplaatsing van een evenement geldt als annulering, tenzij anders schriftelijk overeengekomen.
3. No-show van bezoekers of deelnemers geeft geen recht op restitutie.

8 ANNULERING DOOR MEDEVENT

1. MedEvent kan de Overeenkomst annuleren indien:
   - de veiligheid van medewerkers in gevaar is;
   - noodzakelijke informatie of voorbereidingen ontbreken;
   - overmachtssituaties plaatsvinden;
   - wettelijke beperkingen optreden.
2. MedEvent is niet aansprakelijk voor schade door annulering onder deze omstandigheden.

9 OVERMACHT

1. Onder overmacht wordt verstaan: alle omstandigheden buiten de invloed van MedEvent die nakoming van de Overeenkomst onmogelijk maken. Voorbeelden zijn: pandemieën, epidemieën, ziekte personeel, stroomstoringen, cyberaanvallen, extreme weersomstandigheden, oorlog, overheidsmaatregelen.
2. Tijdens overmacht worden verplichtingen opgeschort.
3. Indien overmacht langer dan 30 dagen aanhoudt, kunnen partijen de Overeenkomst ontbinden zonder schadeplichtigheid.

10 TARIEVEN EN BETALING

1. Alle tarieven zijn exclusief BTW en andere heffingen.
2. Betaling dient te geschieden binnen 30 dagen na factuurdatum.
3. Bij overschrijding is de wettelijke handelsrente verschuldigd.
4. Alle buitengerechtelijke incassokosten zijn voor rekening van de Opdrachtgever.
5. MedEvent kan betaling in termijnen toestaan indien schriftelijk overeengekomen.

11 AANSPRAKELIJKHEID

1. MedEvent is uitsluitend aansprakelijk voor directe schade veroorzaakt door opzet of grove nalatigheid van MedEvent.
2. MedEvent is nooit aansprakelijk voor indirecte schade, waaronder gevolgschade, omzetverlies, imagoschade of bedrijfsschade.
3. De aansprakelijkheid van MedEvent is beperkt tot:
    - maximaal twee maal het factuurbedrag, of
    - het bedrag dat door de aansprakelijkheidsverzekering wordt uitgekeerd.
4. MedEvent is niet aansprakelijk voor schade veroorzaakt door:
    - onjuiste informatie van de Opdrachtgever;
    - gevaarlijke situaties die niet vooraf aan MedEvent zijn gemeld;
    - externe factoren buiten invloed van MedEvent.

12 PRIVACY & MEDISCHE GEGEVENS (AVG)

1. MedEvent verwerkt persoonsgegevens uitsluitend conform de AVG.
2. Voor medische gegevens gelden verhoogde beveiligings- en bewaarplichten.
3. MedEvent treedt op als **verwerkingsverantwoordelijke** voor gegevens die tijdens een incident worden vastgelegd.
4. Indien de Opdrachtgever persoonsgegevens aanlevert (bijv. deelnemerslijsten), is de Opdrachtgever hiervoor verwerkingsverantwoordelijke.
5. Een verwerkersovereenkomst wordt gesloten indien MedEvent als verwerker optreedt.
6. Medische dossiers worden uitsluitend gedeeld:
    - met betrokken zorgprofessionals;

- indien wettelijk verplicht;
- met toestemming van betrokkene.

7. Alle gegevens worden beveiligd conform de NEN-7510 norm.

13 VERTROUWELIJKHEID

1. Beide partijen zijn verplicht tot geheimhouding van vertrouwelijke informatie.
2. Voor medische gegevens geldt een beroepsgeheim conform de WGBO en professionele standaarden.

14 INTELLECTUEEL EIGENDOM

1. Alle rapportages, protocollen, analyses, materialen en werkwijzen van MedEvent zijn eigendom van MedEvent.
2. Foto's, videobeelden of registraties die door MedEvent worden gemaakt, mogen alleen worden gebruikt voor de overeengekomen doelen.
3. De Opdrachtgever vrijwaart MedEvent voor auteursrechtelijke claims door materiaal dat door de Opdrachtgever is aangeleverd.

15 KLACHTENPROCEDURE

1. Klachten dienen binnen 7 dagen na de gebeurtenis schriftelijk te worden gemeld.
2. MedEvent behandelt klachten binnen 14 dagen.
3. Indien de klacht medische zorg betreft, wordt deze volgens professionele richtlijnen beoordeeld.

16 GESCHILLEN EN TOEPASSELIJK RECHT

1. Op deze Algemene Voorwaarden is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
2. Geschillen zullen eerst worden voorgelegd aan een mediator.
3. Indien dit geen oplossing biedt, is de rechtbank Den Haag bevoegd.

17 VINDPLAATS

Deze Algemene Voorwaarden zijn gedeponeerd bij de KvK te 's-Gravenhage onder nummer 55312535 op 29 januari 2026.